



**REGIONE TOSCANA  
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 478 del 31/05/2019**

**OGGETTO:** Adozione del Regolamento di USL Toscana Nord Ovest per il conferimento degli incarichi di funzione previsti dall'art. 14 del CCNL 2016/2018 al personale del comparto e atti conseguenti

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : SI**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** FRANCESCA MIGNONI

**DIRETTORE UOC Valorizzazione del Personale e Relazioni Sindacali:** FRANCESCA MIGNONI (firmato digitalmente)

---

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE SANITARIO:** LORENZO ROTI (firmato digitalmente)

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO:** Gianluigi Ferri (firmato digitalmente)

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI:** LAURA BRIZZI (firmato digitalmente)

---

**DA TRASMETTERE A:**

**ALLEGATI:** SI

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N. 1

**OGGETTO:** Adozione del Regolamento di USL Toscana Nord Ovest per il conferimento degli incarichi di funzione previsti dall'art. 14 del CCNL 2016/2018 al personale del comparto e atti conseguenti.

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Su proposta del Direttore U.O. Valorizzazione del personale e Relazioni sindacali di cui è di seguito trascritto integralmente il testo, dr.ssa Francesca Mignoni \_\_\_\_\_

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore del Dipartimento delle Risorse Umane, Dott.ssa Daniela Murgia;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n° 502/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e successive modificazioni ;
- il D.Lgs. n° 165/2001 ”Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;
- la L. n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.P.R. 445/2000 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa.”
- L. 69/2009 “Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile”
- L. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”
- D.Lgs. 33/2013 “Decreto Trasparenza”
- la Legge Regione Toscana 24 febbraio 2005, n. 40, “Disciplina del servizio sanitario regionale” e ss.mm. e ii;
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 1339 del 29 Dicembre 2015 VISTA la normativa nazionale e regionale vigente in materia ed il vigente Statuto ed il Regolamento di Organizzazione Aziendale;

VISTI i CC.CC.NN.LL. del Comparto del S.S.N.;

VISTA la delibera n. 1183 del 10 novembre 2016 attinente alla definitiva conferma del Regolamento generale di organizzazione e dello Statuto della USL Toscana Nord Ovest;

CONSIDERATO che in base all'art. 14 del CCNL del Comparto Sanità 2016/2018 comma 3, l'Azienda USL Toscana Nord Ovest deve definire il sistema degli incarichi di funzione in conformità alle disposizioni del CCNL;

DATO ATTO che l'art. 19 del CCNL dispone che le Aziende formulano in via preventiva i criteri selettivi e le modalità per conferire i relativi incarichi;

ATTESO che gli incarichi di funzione, sulla base di quanto stabilito dall'art. 14 del CCNL, richiedono anche lo svolgimento di funzioni con assunzione di diretta di elevate responsabilità aggiuntive e/ o maggiormente complesse rispetto alle attribuzioni proprie della categoria e del profilo di appartenenza ;

DATO ATTO che l'Azienda USL Toscana Nord Ovest ha proposto alle OO.SS e alla RSU in virtù dell'attivazione della procedura di Confronto di cui all'art. 5 del CCNL 2016/2018, una bozza di regolamento unico che disciplina il percorso per l'attribuzione degli incarichi funzionali secondo quanto previsto dall'art. 5 del CCNL che individua tra le materie oggetto di confronto i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di funzione ed i criteri per la graduazione degli incarichi di funzione ai fini della attribuzione della relativa indennità;

ESPERITO il confronto con le Organizzazioni sindacali e la RSU nelle modalità previste dall'art. 5 del CCNL 2016/2018;

RECEPITE le istanze sindacali che hanno portato ad una parziale modifica del regolamento proposto;

ACQUISITO in data 16/05/2019 il verbale di conclusione del confronto che come indicato dall'art. 5 comma 2 del CCNL 2016/2018, recepisce sinteticamente le posizioni che le parti hanno ritenuto di esprimere nel corso del confronto ;

VISTO che il regolamento frutto del confronto di parte sindacale ed aziendale è quello allegato alla presente delibera quale parte integrante e sostanziale dell'atto;

DATO ATTO che i regolamenti approvati con delibera 1125/2017 che si riferivano alla modalità di attribuzione delle posizioni organizzative e dei coordinamenti, applicati nelle more dell'approvazione del regolamento oggetto della presente delibera, risultano essere superati dalla nuova regolamentazione oggetto di confronto con le Organizzazioni sindacali;

RILEVATO altresì che il regolamento, in corso di approvazione, contiene i nuovi valori di USL Toscana Nord Ovest da riconoscere agli incarichi funzionali di nuova istituzione;

APPURATO che la trattativa relativa alla spesa complessiva da attribuire Fondo per il finanziamento delle indennità degli incarichi funzionali è già stata esperita con il contratto integrativo aziendale stipulato il 31 ottobre u.s. già sottoposto alla verifica di compatibilità da parte del Collegio sindacale;

RILEVATO infine che nulla osta alla attivazione delle previste procedure selettive finalizzate alla copertura degli incarichi vacanti previsti dalla delibera 691/2018 e s.m.i. successive , al fine di portare a compimento la micro struttura della organizzazione aziendale rinviando ad altro atto la definizione ed individuazione degli incarichi di funzione di tipo professionale;

## DELIBERA

*Per le motivazioni esposte in premessa*

1. di approvare il regolamento allegato alla presente delibera che ne costituisce parte integrante e sostanziale e che riguarda le modalità di conferimento degli incarichi funzionali di USL Toscana Nord Ovest, oggetto di specifico confronto ai sensi e secondo le modalità stabilite dall'art. 5 del CCNI 2016/2018;
2. di dare atto che i regolamenti approvati con delibera 1125/2017 che si riferivano alla modalità di attribuzione delle posizioni organizzative e dei coordinamenti, applicati nelle more dell'approvazione del regolamento oggetto della presente delibera, risultano essere superati dalla nuova regolamentazione oggetto di confronto con le Organizzazioni sindacali ;
3. di precisare che il regolamento oggetto di approvazione contiene i nuovi valori di USL Toscana Nord Ovest da riconoscere agli incarichi funzionali di nuova istituzione;
4. di dare mandato alla UOC Valorizzazione del personale e Relazioni sindacali di dare seguito, in base al regolamento oggetto del presente atto, all'avvio delle procedure selettive per la copertura degli incarichi funzionali vacanti previsti dalla delibera 691/2018 e s.m.i. successive;
5. di dichiarare che la spesa complessiva concernente l'approvazione del regolamento e riguardante la copertura complessiva degli incarichi previsti dalla delibera 691/2018 e s.m.i. successive, è già stata oggetto di contrattazione integrativa contenuta nel contratto integrativo del 31/10/2018, che ha superato positivamente la verifica di compatibilità da parte del Collegio sindacale;
6. di precisare pertanto che gli importi stabiliti dal regolamento saranno attinti dal Fondo di cui all'art. 80 del CCNL 2016/2018 nella misura pattuita e oggetto di definizione nel contratto integrativo aziendale del 31/10/2018 e pertanto essendo componenti del Fondo specifico sono già previste nel bilancio preventivo economico annuale 2019 adottato con delibera n1107 del 21/12/2018 e rientra nel limite assegnato con delibera n. 280 del 29/03/2019
7. di dichiarare l'atto immediatamente esecutivo onde consentire sin da subito l'avvio delle procedure di copertura degli incarichi vacanti così come definito dalla nuova regolamentazione;
8. di trasmettere copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42 comma 2 della L.R. n. 40/2005 e ss.mm.ii..
9. di dare incarico all'UO Gestione Documentale Atti e Provvedimenti di pubblicare copia del presente atto all'Albo pretorio *on line* dell'Azienda

IL DIRETTORE GENERALE

MARIA LETIZIA CASANI

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia